



Aufgabenverteilung Saison 2023/2024

Es ist geplant, die Aufgaben nach jeder Saison zu rotieren.

1. Reinigung der Tische
 - a. Einkauf von Reinigungstüchern und Reinigungsmitteln
 - b. Reinigung erfolgt spätestens alle 4 Wochen (nach Bedarf auch häufiger)
 - c. Reinigung erfolgt aufgrund eventueller Geruchsbelästigung durch die Reinigungsmittel eher zum Trainingsende hin oder am Wochenende bei wenig Betrieb

Verantwortliche Mannschaft: **Herren 6 (insb. Wilfried)**
2. Ordnung im Schrank
 - a. Der Schrank wird 1x monatlich (z.B. immer in der ersten Woche des Monats) aufgeräumt.
 - b. Grundordnung einhalten (relevante Utensilien wie Spielblöcke, Netzlehren, Spielbälle ... müssen gut sichtbar sein).
 - c. Dinge wie vergessene Trinkflaschen, vergessene Klamotten, Handtücher... bitte nicht ewig im Schrank deponieren, nach einiger Zeit zur besseren Sichtbarkeit in den Eingangsbereich legen (Fundkiste).

Verantwortliche Mannschaft: **Herren 5 (insb. Basti)**
3. Organisation der Spiel- und Trainingsbälle, Spielbögen und Bodenlappen
 - a. Bälle kaufen und im Schrank deponieren.
 - b. regelmäßig prüfen ob noch genug Bälle vorhanden sind
 - c. evtl. Ballvorrat zu Hause lagern um bei Ballmangel flexibler reagieren zu können.
 - d. Regelmäßig Bälle auf dem Fensterbrett und hinter den Matten einsammeln.
 - e. Spielbälle an Mannschaftsführer*innen ausgeben
 - f. Spielbögen organisieren (Geschäftsstelle) und bei Bedarf neue nachlegen.
 - g. Zustand der Bodenlappen prüfen
 - h. bei Bedarf Bodenlappen waschen oder neue organisieren
 - i. auf richtige Lagerung der Bodenlappen achten (müssen nach Gebrauch so gelagert werden, dass sie trocknen können)
 - j. evtl. über „richtige“ Handhabung der Bodenlappen informieren

Verantwortliche Mannschaft: **Herren 7**
4. Warten der Netze, Tische und Banden
 - a. Zustand prüfen, nach Möglichkeit Reparatur, nach Absprache neue bestellen

Verantwortliche Mannschaft: **Herren 3 (insb. György)**
5. Schleifchenturnier 2x im Jahr
 - a. Orga, Einkauf Preise, Einkauf Getränke, Bestellung Essen, Moderation, Technik
 - b. Rückgabe der Servierplatten an Robo, Pfandrückgabe

Verantwortliche Mannschaften (2): **Vorrunde 5.12. Damen 2 / Rückrunde 23.4. Damen 1**
6. Vereinsmeisterschaft (15./25. Juni) (Unterstützung durch Vorstand)
 - a. Orga, Moderation/Turnierleitung, Technik, Einkauf Preise, Einkauf Essen, Einkauf Getränke, Geschirr, Besteck, Aufbau Buffet, Organisation Grill, Abbau, Endreinigung...
 - b. Grill und Basics sponsert SSV, alle bringen etwas fürs Buffet mit (Liste zum Eintragen an alle Beteiligten)

Verantwortliche Mannschaften (2): **Herren 1+4**
7. Jahresfeier (27. Januar) (Unterstützung durch Vorstand)
 - a. Orga, Kontakt Location, Einkauf Preise, Kontakt Catering, Einkauf Getränke, Aufbau, Abbau, Endreinigung

Verantwortliche Mannschaften (2): **Senioren 1+2**
8. Organisation und Durchführung von Kinderturnier, oder Veranstaltungen zwischen „Groß und Klein“
 - a. Orga, Moderation, Info an Eltern, Einkauf Preise, Einkauf Getränke, Geschirr, Aufbau Buffet, Abbau, Endreinigung
 - b. Jede Familie bringt fürs Büffet etwas mit (Liste zum Eintragen an Eltern)

Verantwortliche Mannschaft: **Herren 2**